

WNIOSEK

o udzielenie dofinansowania do pobytu dziecka w żłobku, przedszkolu lub innej placówce wychowania przedszkolnego

UWAGA: Wniosek w formie papierowej składają tylko osoby niemające dostępu do Portalu Pracownika SAP.

CZĘŚĆ I – DANE OSOBY WNIOSKUJĄCEJ – wypełnia Wnioskodawca

- IMIĘ I NAZWISKO:
- NR EWIDENCYJNY SAP (obowiązkowe):
- NAZWA ZAKŁADU PRACY:
- TELEFON KONTAKTOWY:

CZĘŚĆ II – DOTYCZY DOFINANSOWANIA POBYTU W ŻŁOBKU/PRZEDSZKOLU/PLACÓWCE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO – wypełnia Wnioskodawca

Zwracam się z prośbą o dofinansowanie pobytu dziecka/dzieci w żłobku/przedszkolu/klubie dziecięcym:

| Lp. | Imię i nazwisko | Data urodzenia | Rodzaj placówki (żłobek, przedszkole, klub dziecięcy) |
|-----|-----------------|----------------|-------------------------------------------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |

Do niniejszego wniosku załączam dokument potwierdzający poniesienie kosztu dot. powyższego świadczenia z dnia.....

Gdy z dokumentu nie wynika, że usługa została opłacona, wniosek wymaga uzupełnienia o potwierdzenie zapłaty. Płatność musi zostać dokonana z rachunku bankowego osoby uprawnionej do Funduszu.

Uwagi do dokumentu:

.....

.....
 (data i podpis Wnioskodawcy)

CZĘŚĆ III – WYPEŁNIA PRACOWNIK KOMÓRKI SOCJALNEJ

Data wprowadzenia do systemu:

Nr ID w systemie:

.....
 (data)

.....
 (podpis pracownika Komórki socjalnej)

[Handwritten signatures and notes]