

## WNIOSEK

### o dofinansowanie wypoczynku oraz turnusu rehabilitacyjnego dzieci i młodzieży

**UWAGA: Wniosek w formie papierowej składają tylko osoby niemające dostępu do Portalu Pracownika SAP.**

#### CZĘŚĆ I – DANE OSOBY WNIOSKUJĄCEJ – wypełnia Wnioskodawca

- IMIĘ I NAZWISKO: .....
- NR EWIDENCYJNY SAP: (obowiązkowe).....
- NAZWA ZAKŁADU PRACY:.....
- TELEFON KONTAKTOWY:.....

#### CZĘŚĆ II – DANE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU – wypełnia Wnioskodawca

Imię i nazwisko dziecka: .....

Data urodzenia: .....

Imię i nazwisko opiekuna (o ile występuje): .....

Miejsce wypoczynku: .....

Forma wypoczynku (kolonia, półkolonia, turnus rehabilitacyjny): .....

Termin wypoczynku: .....

Koszt brutto uczestnictwa dziecka: .....zł

Koszt brutto uczestnictwa opiekuna (o ile występuje).....zł

Nazwa i adres Organizatora wypoczynku: .....

.....

Nr telefonu Organizatora: .....

Adres e-mail Organizatora: .....

Uwagi: .....

#### CZĘŚĆ III – INFORMACJE O OBOWIĄZKACH WNIOSKODAWCY– wypełnia Wnioskodawca

Oświadczam, że znane mi są zapisy Regulaminu Funduszu Świadczeń Socjalnych ENEA, Planu Wspólnej Działalności Socjalnej GK ENEA oraz obowiązującego Preliminarza Wspólnej Działalności Socjalnej GK ENEA (w szczególności treść zapisów dotyczących dofinansowania do wypoczynku dziecka).

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, iż ww. dofinansowanie przysługuje jedynie w sytuacji, gdy organizator wypoczynku dokona stosownego zgłoszenia w odpowiednim Kuratorium Oświaty i uzyska z przedmiotowego Kuratorium zaświadczenie o jego zgłoszeniu. Zgłoszenie wypoczynku z odpowiedniego Kuratorium Oświaty nie jest wymagane w przypadku wypoczynku dziecka w wieku od 18 do 25 lat zorganizowanego w formie obozów przez wyspecjalizowane biura, instytucje lub obiekty.

.....  
(data)

.....  
(podpis Wnioskodawcy)